

転出証明書送付願い

※直筆にてご記入ください。

令和 年 月 日

私は、下記のとおり住所を変更しましたので届出します。つきましては、転出証明書を新住所地へ送付願います。

記

1. 今までの住所・世帯主

住所 _____ 世帯主 _____

2. 新しい住所・世帯主

住所 _____ 世帯主 _____

3. 新しい住所に住み始めた日

年 月 日

4. 本籍地

筆頭者氏名 _____

5. 住所を変更する人の氏名・生年月日

氏名 (フリガナ)	生 年 月 日	性別	続柄
.....	明・大・昭・平・令 ・	男 女	
.....	明・大・昭・平・令 ・	男 女	
.....	明・大・昭・平・令 ・	男 女	
.....	明・大・昭・平・令 ・	男 女	
.....	明・大・昭・平・令 ・	男 女	

6. 送付先 (転出先)

〒 _____
住 所 _____

氏 名 _____ 印 _____ 電話番号 _____

※簡易書留にて転出証明書を送付しますので、返信封筒に404円切手を貼り同封願います。
※本人確認書類 (運転免許証、パスポートなど顔写真付きなら1点、健康保険証、年金手帳など写真なしなら2点以上) のコピーの同封をお願いします。
詳しくは税務住民課 (0735-33-0337) までお問い合わせ願います。